



অনাপত্তি সনদ (NOC)

(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/কার্যালয়-এর নাম)

জেনারেল ম্যানেজারের কার্যালয়, ডাক জীবন বীমা, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা।

ওয়েব সাইট: <http://pliec.bdpost.gov.bd>

স্মারক নং: ১৪.৩১.০০০০.৬০৬.১৮.০১২.২১.

তারিখ:

২০০৭২০২৩

বিষয়: জনাব সাইফুল ইসলাম, পিতা/স্বামী মৃত মো: আইজুদ্দিন এর পাসপোর্ট করার জন্য অনাপত্তি প্রদান।

জনাব সাইফুল ইসলাম, সুপারভাইজার, ডাক জীবন বীমা, আঞ্চলিক অফিস, ঢাকা সংযুক্ত: সহকারী জেনারেল ম্যানেজার (মাঠ), ডাক জীবন বীমা, ঢাকা কার্যালয়ে স্থায়ী/অস্থায়ী ভিত্তিতে সুপারভাইজার পদে নিযুক্ত আছেন। তার পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হল। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতোপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে/হয়নি এবং তার বিরুদ্ধে বিরূপ কোন তথ্য নেই।

০২। বর্তমান ঠিকানা: সুপারভাইজার, সহকারী জেনারেল ম্যানেজার (মাঠ) এর কার্যালয়, ডাক জীবন বীমা, ঢাকা।

০৩।	জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন নম্বর :	২	৬	১	৬	২	২	৭	৫	৮	২	৭	৯	৭						
-----	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

০৪।	অবসর গ্রহণের তারিখ :	০	১	১	২	২	০	৪	০											
-----	----------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

০৫। আবেদনকারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্ৰাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য):

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (টিক দিন)	জন্ম তারিখ	জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদ নম্বর
-----------	-----	-------------------	------------	--

০৬। আবেদনকারী/আবেদনকারীগণ বাংলাদেশের নাগরিক। তাঁকে/তাদেরকে পাসপোর্ট প্রদানে আপত্তি নেই।

০৭। অনাপত্তি সনদ (NOC) একবার ব্যবহারযোগ্য এবং ইস্যুর তারিখ হতে ০৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত কাযকর থাকবে।

এনওসি প্রদানকারী কর্মকর্তার

নামসহ সীল

(মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/

বিভাগ/কর্পোরেশন

এর প্রধান কর্মকর্তা/জেলার

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা)

স্বাক্ষর

নাম

পদবি

টেলিফোন

নম্বর

ই-মেইল

ওয়েবসাইট

NOC প্রদানকারী

.....

.....

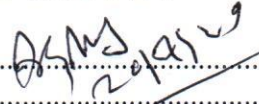
.....

.....

.....

.....

.....


মোহাম্মাদ মাসুদ হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার
ডাক জীবন বীমা, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা
ফোনঃ ০২-৪১০৫২৩৭১

প্রাপক

১। পরিচালক/উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ঢাকা।

২। সংশ্লিষ্ট কর্মচারী/কর্মকর্তা।

৩-৪। অফিস কপি/ ওয়েবসাইট কপি।

বি: দ্র: অনাপত্তি সনদ (NOC) স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।